



Verband der **G**emeindebeamten des Kantons **S**olothurn

VERBUNDENHEIT & GEGENSEITIGER SERVICE

Fachgruppe Solothurnischer Einwohnerkontrollen

## Info 20 vom 20. August 2015

### Koordinationsgruppe Migration und Registerführung

Sehr geehrte Damen und Herren

Nachfolgend erhalten Sie die Informationen aus der Koordinations- respektive Fachgruppe. Nach dem Ende der Sommerferien wünschen wir Ihnen einen guten Start in die „zweite“ Jahreshälfte.

#### **Wichtige Mitteilung des MISA**

*(Koordinationsgruppe)*

Das MISA bleibt am Freitag, 28.08.2015, ab 12:00 Uhr, wegen einer internen Weiterbildung geschlossen.

#### **Dienstleistungserbringer „über 90 Tage“**

*(Koordinationsgruppe)*

Den Dienstleistungserbringern über 90 Tage ist besondere Beachtung zu schenken: Vorübergehende Aufenthalte zum Zweck der Erbringung von Dienstleistungen die mehr als 90 Tage andauern, fallen nicht unter das FZA und sind somit bewilligungspflichtig. Das Beschäftigungsgesuch für Dienstleister (EU-27) ist einzureichen. Ob es sich um einen Dienstleistungsauftrag oder um eine Anstellung in der Schweiz handelt, lässt sich anhand des vorgelegten Vertrags feststellen (DL Firma im Ausland).

Download des Formulars „Beschäftigungsgesuch für Dienstleister (EU-27)“ auf der Website des Migrationsamts. Das Migrationsamt hat ein entsprechendes Merkblatt zusammengestellt.

(2 Beilagen)

## **„Formular 4“ – Mitteilung SEM**

*(Koordinationsgruppe)*

Im April ist der Versand des Formulars 4 auch bei nicht relevanten Mutationen erfolgt. Der Fehler wurde im ZEMIS behoben.

Sollten widererwarten Fehlsendungen an die Gemeinden erfolgen, können die irrtümlich zugestellten Formulare 4 vernichtet werden und sind nicht an das ZEMIS zu retournieren.

## **Unterlagenversand an MISA**

*(Koordinationsgruppe)*

Das Migrationsamt wird künftig das Scanning der Unterlagen bei Posteingang selber vornehmen. Die an das Migrationsamt gesandten Unterlagen sind nicht mehr mit einer Heftklammer (Bostitch) zu heften sondern bei Bedarf mit einer einfachen Büroklammer zu fixieren.

## **Auskunftswesen an Sozialdienste**

*(Fachgruppe)*

Bei der Bekanntgabe von Daten an die Sozialdienste handelt es sich um Amtshilfe. Diejenigen Daten die zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben erforderlich sind, dürfen bekanntgegeben werden. Für eine automatisierte Meldung der zulässigen Information (keine Anfrage im Einzelfall) bedarf es einer Rechtsgrundlage, welche eine automatisierte Meldung vorsieht. Heute ist keine derartige Rechtsgrundlage vorhanden. Denkbar ist, dass diese Anfragen zukünftig über die Einwohnerregisterplattform (GERES) des Kantons laufen werden (gestützt auf GESP). Die verschiedenen Gemeinden und Sozialregionen arrangieren sich im Kanton auf unterschiedliche Weise.

Eine gute Lösung ist die Vornahme einer entsprechenden Codierung im Einwohnerregister, gestützt auf die von der Sozialregion gemeldeten Fälle. So erfolgen nur allfällige Mutationsmeldungen an die Sozialregion, von Personen, welche auch tatsächlich aktuell bei der Sozialregion geführt werden.

## **NAVIG**

*(Koordinationsgruppe)*

Die IDK-Beantragung über das NAVIG funktioniert gut. Ein wesentlicher Knackpunkt stellt das Foto dar (Rücklauf von ca. 15 %). Die Bildqualität ist weiter verbesserungswürdig. Als Hilfestellung dient die Anleitung des Bundesamtes für Polizei fedpol „Bildbearbeitung NAVIG“.

Werden aufgrund der IDK-Beantragung Unstimmigkeiten zwischen dem Einwohnerregister und INFOSTAR festgestellt, ist die Sachlage genau zu überprüfen und allfällige notwendige Korrekturen im Einwohnerregister vorzunehmen oder die notwendigen Korrekturen in INFOSTAR beim zuständigen Zivilstandsamt zu veranlassen (Korrektur offensichtlicher Fehler oder Anpassung aufgrund Namensänderungsgesuchs).

(1 Beilage)

**Koordinationsgruppe:** Peter Hayoz, Vorsitzender, Vertretung MISA  
 Amtschef, MISA

Caterina Casule-Solinas, Protokollführerin, Vertretung VGS  
 Leiterin Einwohnerdienste Erlinsbach

Salvatore Aliano, Vertretung MISA  
 Abteilungsleiter, Dienste

Matthias Beuttenmüller, Vertretung VGS  
 Chef Einwohnerdienste Solothurn

Dominik Fluri, Vertretung Amt für Gemeinden  
 Leiter Bürgerrecht, Amt für Gemeinden

Kevin Kneubühler, Vertretung MISA  
 Abteilungsleiter, Arbeitsbewilligungen und Aufenthalt

Marianne Lanthemann, Vertretung MISA  
 Abteilungsleiterin, Ausweiszentrum

Rolf Lüscher, Vertretung VGS  
 Fachbereichsverantwortlicher Einwohnerkontrolle Olten

Regula Mohni, Vertretung VGS  
 Leiterin Einwohnerkontrolle Zuchwil

Peter Naef, Vertretung Zivilstandsaufsicht  
 Leiter kantonale Zivilstandsaufsicht

In Zusammenarbeit mit der Fachgruppe Solothurnischer Einwohnerkontrollen des VGS:

Matthias Beuttenmüller, Solothurn	<i>1. Vorsitz</i>
Regula Mohni, Zuchwil	<i>2. Vorsitz</i>
Caterina Casule-Solinas, Erlinsbach	<i>Protokollführung</i>
Karin Amhof, Dornach	<i>Bereich FSE-Info's</i>
Daniela Boschet, Bellach	<i>Bereich EK-/Branchenkunde-Handbuch</i>
Simone Hänggi, Wangen bei Olten	<i>Bereich EK-/Branchenkunde-Handbuch</i>
Rolf Lüscher, Olten	<i>Stellvertretung Protokollführung</i>
Roland Schär, Grenchen	<i>Bereich EK-/Branchenkunde-Handbuch</i>
Josef Tschan, Mümliswil-Ramiswil	<i>Bereich Fachtagungen</i>
Andrea Walder, Gretzenbach	<i>Bereich Fachtagungen</i>



Die VGS-Fachgruppe empfiehlt den Solothurner Einwohnerkontrollen eine Mitgliedschaft im *Verband Schweizerischer Einwohnerdienste* - siehe [http://www.einwohnerdienste.ch/mitglied\\_werden1.html](http://www.einwohnerdienste.ch/mitglied_werden1.html)